

## STANDARD FOR LÆRINGSMILJØET

### NORDPOLEN SKOLE OG AKTIVITETSSKOLE

**MÅL:** Et læringsmiljø som fremmer trygghet, trivsel og god læring og som er fritt for mobbing og krenkelser

#### INNHOOLD:

- Ordensregler
- Krenkende atferd
- Mobbing
- Fellestiltak
- Ansatte på skolens rolle
- Standard for undervisning
- Forventninger og krav – skole/hjem.

#### ORDENSREGLER:

- Vi kommer presis til timene.
- Vi samarbeider og hjelper hverandre.
- Vi respekterer andre og bidrar til et trygt og godt miljø.
- Vi tar vare på skolen og holder det ryddig rundt oss.
- Vi arbeider godt på skolen og med lekser for å nå læringsmålene våre.

Som elev har du rett til:

- at det er arbeidsro og orden i timene.
- at alle er høflige og greie med deg.
- at skolesaker, sekk, tøy og andre eiendeler får være i fred.
- at ingen mobber deg.

Du har plikt til å:

- ta godt vare på skolen.
- vise respekt for alle. Slåssing og ødelegging av andres lek er respektløst. Lekeslåssing er ikke tillatt.

- la mobiltelefon og annet elektronisk utstyr være avslått.
- følge skolens regler for bruk av IKT- utstyr.
- snakke med og om andre på en ordentlig måte.
- vise god arbeidsinnsats i timene og når du gjør lekser.
- følge skolens regler på turer.

Hvis du bryter reglene kan du

- få tilsnakk fra en voksen.
- få melding med hjem.
- vises bort fra undervisningen i enkelte timer eller resten av dagen. Rektor bestemmer dette og foreldre skal varsles.
- måtte betale erstatning hvis du ødelegger noe.
- bli fratatt ting som du ikke har lov til å ha med på skolen.

### **KRENKENDE ATFERD:**

Ord eller handlinger begått av barn eller voksne, som oppleves som negative eller sårende av andre. Krenkende atferd er uavhengig av intensjonen bak.

Eksempel på krenkende atferd:

- Uønsket fysisk kontakt, negativt kroppsspråk, utskjelling, blikk eller utestenging\*
- Negative ytringer om kjønn, utseende, nasjonal eller etnisk opprinnelse, religion eller funksjonshemninger

*\*Andre kjennetegn*

*Blir ertet på en ekkel måte, kalt stygge ting (kan også ha nedsettende klengenavn), blir hånet, ydmyket, latterliggjort, skremt, nedverdiget, truet, gitt ordre, herset med, undertrykket el. l.*

*Blir gjort narr av og ledd av på en uvennlig og spottende måte. Det blir snakket nedsettende om foreldrene.*

Grunnet ubalanse i makt- og styrkeforholdet mellom voksen og elev på en skole, hviler det et ekstra ansvar på de voksne til å uttrykke seg på en måte som ikke oppleves som krenkende. Det gjelder spesielt bruk av ironi, sarkasme og humoristiske utsagn på bekostning av eleven.

Avdekking av krenkende atferd:

- Det skal alltid være mulig for elever å melde fra om krenkende atferd og mobbing. Elever som melder fra om krenkende atferd og mobbing må sikres anonymitet. Alle ansatte ved skolen har et ansvar for å melde fra om og, eller stoppe krenkende atferd og mobbing.

Reaksjoner på krenkende atferd\*:

- Tilsnakk fra en voksen
- Få melding med hjem
- Vises bort fra undervisningen i enkelte timer eller resten av dagen. Rektor bestemmer dette og foresatte skal varsles.
- Samtale med rektor og foresatte

*\*Ved gjentagende krenkende handlinger, eller ubalanse i maktforholdet mellom parter involvert i hendelsen, defineres som mobbing. Skolen har utarbeidet egen handlingsskjede ved mobbing som skal følges.*

## **MOBBING:**

En person blir mobbet når han eller hun, gjentatte ganger over tid, blir utsatt for negative handlinger fra en eller flere personer.

Direkte mobbing er åpne angrep på offeret.

Indirekte mobbing er sosial isolering og utestenging fra gruppa.

Opplæringslovens § 9A – elevenes skolemiljø:

Skolene har plikt til å ta alle henvendelser om mistriivsel, uttryggghet og mobbing på alvor. Dette skal undersøkes og det skal iverksettes tiltak i forhold til dette.

### **Når mobbing skjer:**

- Skolen skal være mobbefri. Ansatte skal gå konstruktivt inn i sakene for å løse dem raskt.
- Samtaler med den som blir plaget, for å skaffe informasjon og gi støtte.
- Samtaler med foresatte til den som blir plaget.
- Individuelle samtaler med den eller de som mobber og deres foresatte.
- Rektor avgjør om det skal gjøres enkeltvedtak i saken.
- Mobber kan skifte elevgruppe for en periode og kan hentes av foresatte etter at handlinger som er mobbing har skjedd.
- Det kan bli aktuelt å begrense friminuttene til mobberen eller ha friminutt på andre tider.
- Mobbesituasjonen skal følges opp helt til den opphører.
- Det kan kobles inn andre instanser for å få slutt på mobbingen.

### **FELLESTILTAK OG AKTIVITETER FOR Å SKAPE ET GODT LÆRINGSMILJØ:**

Skolen skal til en hver tid jobbe for å skape et godt læringsmiljø og forebygge mot krenkende atferd og mobbing. Dette arbeidet skal være synlig for eleven, foresatte, personalet og generelt gjennom hele skolehverdagen.

- Klassemøter i alle klasser hver uke med fokus på miljø, trivsel og vennskap.
- To elevsamtaler og to utviklingssamtaler hvert år. Elevens opplevelse av trivsel skal tas opp på alle samtaler og følges opp i etterkant.
- To foreldremøter hvert år – på trinn og i klassene. Læringsmiljøet skal tas opp som tema på alle møter.
- Kontaktlærere gjennomgår skolens regler jevnlig gjennom hele året. Særlig fokus ved oppstart av hvert semester.

- Alle trinn lager felles regler i tillegg. Tipsplakater med påminnelser om reglene.
- I alle friminutt skal det være nok voksne. De skal være synlige med vester, være aktive og observante.
- Samlinger på trinn.
- Felles samlinger og aktiviteter for hele skolen.
- Aktiviteter på tvers av klasser og trinn.
- Felles kulturaktiviteter – den kulturelle skolesekken.

### **ANSATTE PÅ NORDPOLEN SKOLE SKAL:**

- være tydelige voksne som ser hver enkelt elev og bidrar til å skape trygghet og trivsel.
- være gode rollemodeller for samarbeid, samspill og konfliktløsning.
- være forutsigbare og konsekvente. Hver enkelt skal gi lik reaksjon på like handlinger.
- vise respekt for alle elever og voksne. Det er viktig å gi ros når noen fortjener det og ærlige tilbakemeldinger når noe kan gjøres bedre.
- være observante og være spesielt på vakt i forhold til tegn på mistriivsel, utrygghet og mobbing.

## **STANDARD FOR UNDERVISNING:**

### **Oppstart av læringsøkt /dagen :**

- Hente elevene ute. Alle klasser skal stille opp.
- Gå rolig og samlet inn.
- Henge klærne i garderoben, bytte til innesko.
- Samle fokus:
  - Hilse
  - Informasjon om økten / skoledagen:  
Mål  
Hva som skal gjøres

### **Arbeidsøkt:**

- Hva vi skal lære.
- Hva vi lærte sist.
- Arbeidsro tilpasset aktivitetene.
- Variasjon i aktivitetene.
- Gi beskjed i forkant før skifte av aktivitet.
- Bruke konkrete.
- Alternative opplegg.

### **Avslutning:**

- Oppsummering – mål – hva man har gjort
- Rydde klasserom og pulter.
- Sette opp stoler
- Takk for nå

## **FORVENTNINGER OG KRAV SKOLE- HJEM**

Foresatte kan forvente at:

- elevene får den opplæringen de har krav på i samsvar med Opplæringsloven, Kunnskapsløftet og lokale planer.
- at barna opplever trygghet og trivsel.
- kontaktlærerene er godt orientert om det enkelte barns faglige og sosiale utvikling.
- de får to utviklingssamtaler og foreldremøter hvert år.
- all dokumentasjon og resultater legges fram for foresatte.
- i forkant av utviklingssamtalene får de en agenda for samtalen. Skolen bruker en felles mal for skriftlig vurdering.
- utviklingssamtalene avsluttes med avtaler om oppfølging og ansvarsfordeling
- alle henvendelser til skolen blir tatt seriøst og at man sammen finner løsninger på problemer som måtte oppstå.

Skolen forventer og krever:

- at foresatte støtter opp om skolens arbeid med å følge opp lekser og motiverer for skolegangen. Vis interesse !
- Møt presis ! Spis frokost ! Alt utstyr og matpakke skal være med hver dag.
- at foresatte leser all informasjon og svarer på henvendelser.
- at foresatte tar kontakt med skolen ved mer enn 3 dager fravær og skriver melding om årsaken til fraværet.
- ved behov ber om hjelp til å forstå eller tolke informasjon som blir gitt.
- sier fra til kontaktlærer eller klassekontakt hvis det er noe man er misfornøyd med.

**Standarden er basert på:**

- Opplæringsloven
- Ordensreglement for Osloskolen ( 2012)
- Manifest mot mobbing
- Skolens beredskapsplan